

DETALLE DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	Código: SNMLCF-CGAF-FOR-002-2022	
	Versión: 1.0	Fecha: 11/07/2022
	Página 1 de 3	

DATOS GENERALES	
ENTIDAD CONTRATANTE:	SERVICIO NACIONAL DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES
OBJETO DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE PASAJES AÉREOS NACIONALES PARA EL PERSONAL DEL SERVICIO NACIONAL DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES
CPC 5 DÍGITOS	66110
DESCRIPCIÓN DEL CPC	SERVICIO DE TRANSPORTE DE PASAJEROS POR LÍNEAS AÉREAS DE SERVICIO REGULAR, INCLUSO LOS HELICOPTEROS DE CUALQUIER TIPO
CPC 9 DÍGITOS	661100011
DESCRIPCIÓN DEL CPC	SERVICIOS DE TRANSPORTE AÉREO DE PASAJEROS POR LÍNEAS AÉREAS DE SERVICIO EN HORARIO REGULAR, INCLUSO LOS HELICOPTEROS DE CUALQUIER TIPO
UNIDAD REQUIRENTE:	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
FECHA:	10 DE OCTUBRE DE 2023

DETALLE DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA TIPO: CONTRATACIÓN DE SERVICIOS				
No.	TIPO DE SERVICIO	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	CANTIDAD	LUGAR DE ENTREGA
1	EMISIÓN DE PASAJES AÉREOS	SERVICIO DE PASAJES AÉREOS NACIONALES PARA EL PERSONAL DEL SERVICIO NACIONAL DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES	<p>LA PROFORMA DEBERÁ CONTENER EL VALOR UNITARIO DE LOS PASAJES EN TODAS LAS RUTAS NACIONALES OFERTADAS POR EL PROVEEDOR QUE PRESENTE LA PROFORMA, CONSIDERANDO QUE NECESARIAMENTE DEBE CONTENER LAS SIGUIENTES RUTAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Quito-Cuenca-Quito</i> • <i>Quito-Guayaquil-Quito</i> • <i>Quito-Loja-Quito</i> • <i>Quito-Sta. Rosa-Quito</i> • <i>Quito-Coca-Quito</i> • <i>Quito-Manta-Quito</i> <p>La cantidad de boletos requeridos por la entidad se definirá con base a los valores ofertados, cantidad y rutas que podrán variar en función de la necesidad institucional.</p>	<p>La emisión de los pasajes aéreos será requerida por la entidad contratante conforme a necesidad.</p>

NOTA: LA DESCRIPCIÓN DE LA PROFORMA DEBE CONTENER EL VALOR DE LOS PASAJES POR RUTA, EL VALOR DEL FEE DE EMISION POR RUTA Y EL VALOR DEL IVA DEL FEE DE EMISIÓN POR RUTA, DE FORMA DESGLOSADA.

DETALLE DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

Código: SNMLCF-CGAF-FOR-002-2022

Versión: 1.0

Fecha: 11/07/2022

Página 2 de 3

INFORMACIÓN DE CONTACTO

RESPONSABLE DEL PROCEDIMIENTO:	Tnlg. Alexandra Obando
TELÉFONO DE CONTACTO:	0996650706
CORREOS ELECTRÓNICOS PARA ENVÍO DE PROFORMAS:	<p>Las proformas se podrán presentar a través de los siguientes medios:</p> <ul style="list-style-type: none"> Portal de compras públicas. <p>Correos electrónicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> compraspublicas@cienciasforenses.gob.ec. snmlcf.proformas@gmail.com. snmlcf.proformas@outlook.com. <p>Físicamente en el Servicio Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses Planta Central Quito, ubicado en la Av. Mariana de Jesús 21-30 y Av. Antonio José de Sucre (cuarto piso).</p>

Con base en la descripción de la necesidad institucional detallada, se solicita la presentación de proformas para la provisión del servicio, **hasta el día 13 de octubre de 2023, hasta las 17h00.**

Requisitos de la proforma:

La proforma debe de forma obligatoria contener la siguiente información:

- Fecha de emisión.
- Número de proforma.
- Destinatario de la proforma (**SERVICIO NACIONAL DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES RUC: 1768187190001 DIRECCIÓN: AV. MARIANA DE JESÚS 21 - 30 y AV. ANTONIO JOSÉ DE SUCRE**).
- Ruc del proveedor.
- Descripción de los servicios a contratar (**CORRESPONDE AL VALOR DE LOS PASAJES POR RUTA, EL VALOR DEL FEE DE EMISION POR RUTA Y EL VALOR DEL IVA DEL FEE DE EMISIÓN POR RUTA, DE FORMA DESGLOSADA**).
- Plazo de entrega (**durante la vigencia del contrato**).
- Forma de pago (**será cien por ciento contra entrega**).
- Vigencia de la oferta (**al menos 90 días**).
- Datos del proveedor (**números de contacto, dirección, correo electrónico**).
- Firma o sello del proveedor.
- En la descripción de la proforma debe constar el CPC de la contratación tal como consta en el presente documento**

**DETALLE DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS**

Código: SNMLCF-CGAF-FOR-002-2022

Versión: 1.0

Fecha: 11/07/2022

Página 3 de 3

Documentos que debe adjuntar a la proforma:

- Copia de RUC.

Elaborado por:

Tnlga. Marcia Alexandra Obando Salas
SECRETARIA EJECUTIVA 1

Revisado por:

Ing. Gladys Sylvana Simbaña Guañuna
DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Aprobado por:

Dra. Valeria del Rosario Yáñez Serrano
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA