



DETALLE DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA ADQUISICIÓN DE BIENES

Código: SNMLCF-CGAF-FOR-001-2022

Versión: 1.0

Fecha: 11/07/2022

Página 1 de 4

DATOS GENERALES

ENTIDAD CONTRATANTE:	SERVICIO NACIONAL DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES
OBJETO DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE INSUMOS E IMPRESORA DE ETIQUETAS TÉRMICAS PARA EL SERVICIO NACIONAL DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES
CPC nivel 5	45160
DESCRIPCIÓN DEL CPC	OTRAS MAQUINAS DE OFICINA (INCLUSO MAQUINAS MULTICOPISTAS, MAQUINAS DE IMPRIMIR DIRECCIONES, MAQUINAS PARA ENTREGA AUTOMATICA DE BILLETES DE BANCO, MAQUINAS PARA CONTAR MONEDAS, AFILADORAS DE LAPICES, PERFORADORAS O ENGRAPADORAS)
CPC nivel 9	4516003114
DESCRIPCIÓN DEL CPC	IMPRESORAS
UNIDAD REQUIERENTE:	Dirección Administrativa Financiera
FECHA:	27 de octubre de 2022

DETALLE DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
TIPO: ADQUISICIÓN DE BIENES

No.	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	CARACTERÍSTICAS DEL BIEN	No.	LUGAR DE ENTREGA																				
1	IMPRESORA DE ETIQUETAS TÉRMICA	<p>Características equipo de impresión</p> <table border="1"> <tr> <td>Métodos de impresión</td> <td>Transferencia térmica o térmica directa</td> </tr> <tr> <td>Lenguajes de programación soportados</td> <td>ZPL y EPL</td> </tr> <tr> <td>Conectividad de trabajo</td> <td>USB 2.0, USB Host</td> </tr> <tr> <td>Reloj de trabajo</td> <td>tiempo real (RTC)</td> </tr> <tr> <td>Facilidad para la carga de los materiales impresión</td> <td>OpenACCESS™</td> </tr> <tr> <td>Sistema operativo</td> <td>Link-OS®</td> </tr> <tr> <td>Resolución impresión</td> <td>203 ppp/8 puntos por mm 300 ppp/12 puntos por mm (opcional)</td> </tr> <tr> <td>Memoria</td> <td>Mínimo 512 MB de memoria flash; Mínimo 256 MB de SDRAM Memoria no volátil de mínimo 64 MB disponible para el usuario SDRAM de mínimo 8 MB disponible para el usuario</td> </tr> <tr> <td>Ancho máximo de impresión</td> <td>104 mm para 203 ppp 108 mm para 300 ppp Cartucho: 104 mm para 203 ppp y 300 ppp</td> </tr> <tr> <td>Velocidad máxima de impresión</td> <td>152 mm por segundo (203 ppp) 102 mm por segundo</td> </tr> </table>	Métodos de impresión	Transferencia térmica o térmica directa	Lenguajes de programación soportados	ZPL y EPL	Conectividad de trabajo	USB 2.0, USB Host	Reloj de trabajo	tiempo real (RTC)	Facilidad para la carga de los materiales impresión	OpenACCESS™	Sistema operativo	Link-OS®	Resolución impresión	203 ppp/8 puntos por mm 300 ppp/12 puntos por mm (opcional)	Memoria	Mínimo 512 MB de memoria flash; Mínimo 256 MB de SDRAM Memoria no volátil de mínimo 64 MB disponible para el usuario SDRAM de mínimo 8 MB disponible para el usuario	Ancho máximo de impresión	104 mm para 203 ppp 108 mm para 300 ppp Cartucho: 104 mm para 203 ppp y 300 ppp	Velocidad máxima de impresión	152 mm por segundo (203 ppp) 102 mm por segundo	3	SNMLCF- Quito Edificio Matriz (Av. Mariana de Jesús y Av. Occidental. sector La Granja, cantón Quito)
Métodos de impresión	Transferencia térmica o térmica directa																							
Lenguajes de programación soportados	ZPL y EPL																							
Conectividad de trabajo	USB 2.0, USB Host																							
Reloj de trabajo	tiempo real (RTC)																							
Facilidad para la carga de los materiales impresión	OpenACCESS™																							
Sistema operativo	Link-OS®																							
Resolución impresión	203 ppp/8 puntos por mm 300 ppp/12 puntos por mm (opcional)																							
Memoria	Mínimo 512 MB de memoria flash; Mínimo 256 MB de SDRAM Memoria no volátil de mínimo 64 MB disponible para el usuario SDRAM de mínimo 8 MB disponible para el usuario																							
Ancho máximo de impresión	104 mm para 203 ppp 108 mm para 300 ppp Cartucho: 104 mm para 203 ppp y 300 ppp																							
Velocidad máxima de impresión	152 mm por segundo (203 ppp) 102 mm por segundo																							



DETALLE DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA ADQUISICIÓN DE BIENES

Código: SNMLCF-CGAF-FOR-001-2022

Versión: 1.0

Fecha: 11/07/2022

Página 2 de 4

		(300 ppp)	
	Sensores de materiales	Sensor de marca negra/reflexivo movable de ancho completo; sensor de brecha/transmisible de varias posiciones	
	Temp. de funcionamiento equipo	De 4.4 °C a 41 °C	
	Humedad de funcionamiento	10% a 90% sin condensación	
	Especificaciones eléctricas	Detectable automáticamente (cumple con PFC) de 100 a 240 V CA, de 50 a 60 Hz; certificación ENERGY STAR	
Características de los materiales, cinta y cartucho soportados para impresión			
	Longitud de la etiqueta	Máxima: 991 mm Mínima: 6,4 mm	
	Ancho de los materiales	Impresión térmica directa: De 15 mm a 108 mm Transferencia térmica con rollo: De 15 mm a 112 mm Transferencia térmica con rollo: De 15 mm a 118 mm	
	Tamaño del rollo de material	Diámetro exterior máximo: 127 mm Diámetro interior del centro: 12,7 mm y 25,4 mm estándar; 38,1 mm; 50,8 mm y 76,2 mm con adaptadores opcionales	
	Grosor de los materiales	0,08 mm mín.; 0,19 mm máx	
	Tipos de materiales	Alimentación mediante rollo o material en zigzag, troquelado o continuo con o sin marca negra, inventario de tags, papel de recibo continuo y brazaletes	
	Diámetro exterior de la cinta	66 mm (300 m); 34 mm (74 m)	
	Longitud estándar de la cinta	Rollo: 300 m; 74 m Cartucho: 74 m	
	Proporción de la cinta	1:4 cinta a material (300 m) 1:1 cinta a material (74 m)	
	Ancho de la cinta	Rollo: 33,8 mm — 109,2 mm Cartucho: 109,2 mm	
	Diám. int. del eje de la cinta	Cinta de 300 metros 25,4 mm Cinta de 74 metros 12,7 mm	
Garantías y soporte			
	Garantía técnica del equipo	2 años	



DETALLE DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA ADQUISICIÓN DE BIENES

Código: SNMLCF-CGAF-FOR-001-2022

Versión: 1.0

Fecha: 11/07/2022

Página 3 de 4

		Capacitación del uso y configuración de equipo mínimo para cuatro personas, sin costo adicional para la Institución	3 horas		
		Garantía compatibilidad con el sistemas de bienes del Ministerio de Economía y Finanzas			
2	ROLLOS DE RIBBON RECINA	que se ajusten al tipo de impresora que se oferte (300 metros) 6 cm de ancho x 300 metros de largo)		3	
3	ROLLOS ETIQUETAS VOID	que se ajusten al tipo de impresora que se oferte (2260 etiquetas por rollo)		10	

INFORMACIÓN DE CONTACTO

RESPONSABLE DEL PROCEDIMIENTO:	Tecnóloga María Verónica Encalada Atarihuana
TELÉFONO DE CONTACTO:	593-23934220 Ext. 245 Cel: 0987362667
MEDIOS DE ENVÍO DE PROFORMAS:	<ul style="list-style-type: none"> Plataforma de ínfimas cuantías del SERCOP compraspublicas@cienciasforenses.gob.ec, o snmlcf.proformas@gmail.com, o snmlcf.proformas@outlook.com o entregar físicamente las proformas en el Servicio Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses Planta Central Quito, ubicado en la Av. Mariana de Jesús 21-30 y Av. Antonio José de Sucre (cuarto piso).

Con base en la descripción de la necesidad institucional detallada, se solicita la presentación de proformas para la provisión del servicio, hasta **el día lunes 31 de octubre de 2022 hasta las 17h00**.

Requisitos de la proforma:

La proforma debe de forma obligatoria contener la siguiente información:

- Fecha de emisión.
- Número de proforma.
- Destinatario de la proforma (SERVICIO NACIONAL DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES RUC: 1768187190001 DIRECCIÓN: AV. MARIANA DE JESÚS 21 - 30 y AV. ANTONIO JOSÉ DE SUCRE).
- Ruc del proveedor.
- Descripción de los bienes (la descripción debe corresponder a los componentes técnicos del bien), cantidad, precio unitario y valor total.
- Plazo de entrega: **(05 días a partir del día siguiente a la suscripción de la orden de compra)**.
- Forma de pago Contra - entrega.
- Garantía técnica: mínimo 2 años.
- Garantía de compatibilidad con el sistema de bienes del Ministerio de Economía y Finanzas.
- Capacitación del uso y configuración de equipo mínimo para cuatro personas, sin costo adicional para la Institución.
- Vigencia de la oferta (al menos 90 días).
- Datos del proveedor (números de contacto, dirección, correo electrónico).
- Firma o sello del proveedor.
- **En la descripción de la proforma debe constar el CPC de la contratación tal como consta en el presente documento.**



**DETALLE DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA
ADQUISICIÓN DE BIENES**

Código: SNMLCF-CGAF-FOR-001-2022

Versión: 1.0

Fecha: 11/07/2022

Página 4 de 4

Documentos que debe adjuntar a la proforma:

- Copia de RUC.
- Copia del RUP en caso de estar registrado en el SERCOP.
- Fichas técnicas de los bienes.

Elaborado por:

Ing. Paola ALEXANDRA Pazmiño Factos
GUARDALMACÉN

Revisado por:

Ing. Gladys Simbaña G.
DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Aprobado por:

Dra. Valeria Del Rosario Yanez Serrano
COORDINADORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA