

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS – ADQUISICIÓN DE SERVICIOS

DATOS GENERALES	
ENTIDAD CONTRATANTE:	SERVICIO NACIONAL DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES
OBJETO DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE UNA IMPRESORA FOTOGRÁFICA Y PAPEL FOTOGRÁFICO, PARA EL ÁREA DE INSPECCIÓN OCULAR TÉCNICA.
CPC Y DESCRIPCIÓN	CINCO DÍGITOS: 45160 - OTRAS MAQUINAS DE OFICINA (INCLUSO MAQUINAS MULTICOPISTA, MAQUINAS DE IMPRIMIR NUEVE DÍGITOS: 451600313 - IMPRESORA TERMICA
UNIDAD REQUIERENTE:	COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS DE CIENCIAS FORENSES
FECHA:	18 de marzo de 2022

Especificaciones Técnicas	
Tipo:	Bien
Descripción:	Adquisición impresora fotográfica y papel fotográfico
CARACTERÍSTICAS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
Condición del equipo	Nuevo, no remanufacturado
Marca	El oferente debe especificar
Modelo	El oferente debe especificar
Compatibilidad	Windows ; IOS-MAC
Tipo de impresora	Impresoras Fotográficas
Soporte de Tinta	Integrado
Tipo de impresión	Una cara / mate brillante
Transferencia de Datos	32 MB – 64 MB
Resolución de impresión	> 280 a 300 dpi
Capacidad de Impresión	De 300 a 400 impresiones
Dimensiones Impresiones (cm)	10x15 cm 15x15 cm 15x20 cm.
Velocidad de impresión	Mínimo 8.3 segundos
Consumible	Sublimación térmica
Formatos de Impresión	5x15 cm 10x15 cm 15x15 cm 15x20 cm
CARACTERÍSTICAS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PAPEL FOTOGRÁFICO
Tipo	Bien
Espesor (metros)	$\geq 200 \leq 230$ mm
Ancho (mm)	$\geq 150 \leq 152$ mm
Largo	$\geq 40 \leq 45$ mm
Presentación:	Rollos

INFORMACIÓN DE CONTACTO	
RESPONSABLE DEL PROCEDIMIENTO:	Ing. Carolina Zárate Herrería
TELÉFONO DE CONTACTO:	0958919065
	compraspublicas@cienciasforenses.gob.ec

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS – ADQUISICIÓN DE SERVICIOS

CORREOS ELECTRÓNICOS:

snmlcf.proformas@gmail.com, o
snmlcf.proformas@outlook.com o entregar físicamente las proformas en el Servicio Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses Planta Central Quito, ubicado en la Av. Mariana de Jesús 21-30 y Av. Occidental (cuarto piso).

Con base en la descripción de la necesidad institucional detallada, se solicita el envío de proformas para la contratación, **hasta el 21 de marzo de 2022 a las 17:00 horas.**

Requisitos de la proforma

La proforma debe de forma obligatoria contener la siguiente información:

- Fecha de emisión.
- Número de proforma.
- Destinatario:
 - ✓ SERVICIO NACIONAL DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES
 - ✓ RUC: 1768187190001
 - ✓ DIRECCIÓN: AV. MARIANA DE JESÚS 21 - 30 y AV. OCCIDENTAL.
- Ruc del proveedor.
- Descripción de los bienes (descripción debe corresponder a las especificaciones técnicas del bien), cantidad, precio unitario y valor total.
- Plazo de entrega: (detallar su plazo de entrega).
- Forma de pago: **Contra entrega**
- Vigencia de la oferta: **90 días**
- Datos del proveedor (números de contacto, dirección, correo electrónico).
- Firma o sello del proveedor.

Documentos que debe adjuntar a la proforma:

- Copia de RUC.

Elaborado por:

Ing. Carolina Zárate Herrería
Analista Administrativa 2

Revisado por:

Mgs. Cristian Salgado Ortega
**Coordinador Técnico de Servicios de
Ciencias Forenses**